

SEP



LENGUA ADICIONAL AL ESPAÑOL II

SERIES

PROGRAMAS DE ESTUDIOS



Vivir Mejor

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA
SUBSECRETARÍA DE EDUCACIÓN MEDIA SUPERIOR
DIRECCIÓN GENERAL DEL BACHILLERATO

SERIE: PROGRAMAS DE ESTUDIO

SEMESTRE	2do.	CAMPO DE CONOCIMIENTO	Comunicación
TIEMPO ASIGNADO	48hrs.	COMPONENTE DE FORMACIÓN	Básica
CRÉDITOS	06		

En este programa encontrará las competencias genéricas y disciplinares básicas a desarrollar en la asignatura de LENGUA ADICIONAL AL ESPAÑOL II integradas en bloques de aprendizaje.

ÍNDICE

CONTENIDO	PÁGINA
Fundamentación.	4
Ubicación de la materia y asignatura en el Plan de Estudios.	8
Distribución de bloques.	9
Cruce de competencias genéricas y competencias disciplinares básicas.	10
Bloques	
Bloque I COMPARAS PERSONAS, OBJETOS Y LUGARES.	13
Bloque II RELATAS MOMENTOS IMPORTANTES DEL PASADO.	18
Bloque III SIGUES INSTRUCCIONES Y COMPRENDES REGLAMENTOS.	23
Bloque IV HACES PLANES PARA EL FUTURO.	27
INFORMACIÓN DE APOYO PARA EL DOCENTE.	31
Créditos.	32
Directorio.	33

FUNDAMENTACIÓN

A partir del Ciclo Escolar 2009-2010 la Dirección General del Bachillerato incorporó en su plan de estudios los principios básicos de la Reforma Integral de la Educación Media Superior cuyo propósito es fortalecer y consolidar la identidad de este nivel educativo, en todas sus modalidades y subsistemas; proporcionar una educación pertinente y relevante al estudiante que le permita establecer una relación entre la escuela y su entorno; y facilitar el tránsito académico de los estudiantes entre los subsistemas y las escuelas.

Para el logro de las finalidades anteriores, uno de los ejes principales de la Reforma Integral es la definición de un Marco Curricular Común, que compartirán todas las instituciones de bachillerato, basado en desempeños terminales, el enfoque educativo basado en el desarrollo de competencias, la flexibilidad y los componentes comunes del currículum.

A propósito de éste destacaremos que el enfoque educativo permite:

- Establecer en una unidad común los conocimientos, habilidades, actitudes y valores que el egresado de bachillerato debe poseer.

Dentro de las competencias a desarrollar, encontramos las genéricas; que son aquellas que se desarrollarán de manera transversal en todas las asignaturas del mapa curricular y permiten al estudiante comprender su mundo e influir en él, le brindan autonomía en el proceso de aprendizaje y favorecen el desarrollo de relaciones armónicas con quienes les rodean. Por otra parte las competencias disciplinares básicas refieren los mínimos necesarios de cada campo disciplinar para que los estudiantes se desarrollen en diferentes contextos y situaciones a lo largo de la vida. Asimismo, las competencias disciplinares extendidas implican los niveles de complejidad deseables para quienes opten por una determinada trayectoria académica, teniendo así una función propedéutica en la medida que prepararán a los estudiantes de la enseñanza media superior para su ingreso y permanencia en la educación superior.¹

Por último, las competencias profesionales preparan al estudiante para desempeñarse en su vida con mayores posibilidades de éxito.

Dentro de este enfoque educativo existen varias definiciones de lo qué es una competencia, a continuación se presentan las definiciones que fueron retomadas por la Dirección General del Bachillerato para la actualización de los programas de estudio:

¹ Acuerdo Secretarial Núm. 468 por el que se establecen las competencias disciplinares extendidas del Bachillerato General, DOF, abril 2009.

Una competencia es la “capacidad de movilizar recursos cognitivos para hacer frente a un tipo de situaciones” con buen juicio, a su debido tiempo, para definir y solucionar verdaderos problemas.²

Tal como comenta Anahí Mastache³, las competencias van más allá de las habilidades básicas o saber hacer ya que implican saber actuar y reaccionar; es decir que los estudiantes sepan saber qué hacer y cuándo. De tal forma que la Educación Media Superior debe dejar de lado la memorización sin sentido de temas desarticulados y la adquisición de habilidades relativamente mecánicas, sino más bien promover el desarrollo de competencias susceptibles de ser empleadas en el contexto en el que se encuentren los estudiantes, que se manifiesten en la capacidad de resolución de problemas, procurando que en el aula exista una vinculación entre ésta y la vida cotidiana incorporando los aspectos socioculturales y disciplinarios que les permitan a los egresados desarrollar competencias educativas.

El plan de estudio de la Dirección General del Bachillerato tiene como objetivos:

- Proveer al educando de una cultura general que le permita interactuar con su entorno de manera activa, propositiva y crítica (componente de formación básica);
- Prepararlo para su ingreso y permanencia en la educación superior, a partir de sus inquietudes y aspiraciones profesionales (componente de formación propedéutica);
- Y finalmente promover su contacto con algún campo productivo real que le permita, si ese es su interés y necesidad, incorporarse al ámbito laboral (componente de formación para el trabajo).

Como parte de la formación básica anteriormente mencionada, a continuación se presenta el programa de estudios de la asignatura de LENGUA ADICIONAL AL ESPAÑOL II, que pertenece al campo de conocimiento de Comunicación, en el cual se encuentran las materias de Taller de Lectura y Redacción, Literatura e Informática. Este campo de conocimiento conforme al Marco Curricular Común, tiene la finalidad de desarrollar entre los estudiantes las capacidades de leer críticamente, argumentar sus ideas y comunicarse en su lengua materna, en un primer momento, así como lograr esta competencia en una segunda lengua y emplear los recursos tecnológicos a su alcance como parte de sus medios e instrumentos de comunicación; lo anterior en un entorno de reflexión respecto a la naturaleza del lenguaje y su uso como herramienta del pensamiento lógico. Para lograr esto se establecieron doce competencias disciplinares básicas del campo de la comunicación, mismas que han servido de guía para la actualización del presente programa.⁴

La asignatura de Lengua Adicional al Español II se ubica en segundo semestre y tiene como antecedente LAE I en el bachillerato y la materia de Lengua Extranjera de la educación básica (secundaria), cuyos propósitos fueron acrecentar y consolidar las prácticas sociales del lenguaje para la interpretación y producción de textos orales y escritos, preservando la función social de dichos actos. Como se ha mencionado anteriormente, en el caso del bachillerato general la materia de Lengua Adicional al Español, está conformada por cuatro cursos.

De esta manera, el objetivo central de la asignatura de Lengua Adicional al Español II es desarrollar la competencia comunicativa del estudiante en una segunda lengua todo ello a través del desarrollo de las cuatro habilidades comunicativas de la lengua: comprensión auditiva y de lectura; producción oral y escrita.

² Philippe Perrenoud, “Construir competencias desde la escuela” Ediciones Dolmen, Santiago de Chile.(2008)

³ Mastache, Anahí et. al. Formar personas competentes. Desarrollo de competencias tecnológicas y psicosociales. Ed. Novedades Educativas. Buenos Aires / México. 2007.

Ahora bien, tal como se señaló en el programa de estudios anterior, al analizar de manera colegiada los alcances que esta materia debería tener en este nivel educativo, se acordó retomar los planeamientos estipulados en el Marco de Referencia Europeo para el aprendizaje, la enseñanza y la evaluación de lenguas, desarrollado por el Consejo de Europa y la Asociación de Examinadores de Lenguas en Europa; sin embargo, considerando las experiencias en las reformas educativas anteriores tanto en la educación básica como en este nivel y los contextos tan diversos de nuestra realidad educativa, no existen posibilidades de considerar los niveles de dominio presentados en la propuesta europea al término del bachillerato. De esta forma, se propone que durante de los dos primeros cursos (LAE I y II) se recuperen los aprendizajes más relevantes de la educación básica (secundaria) y con esta base, en los dos cursos restantes (LAE III y IV) los estudiantes logren un nivel de dominio más avanzado. Usando la terminología del Marco Común Europeo, se busca que los estudiantes del Bachillerato General consoliden el nivel A2 durante el primer año y puedan llegar a los umbrales del B1.

Se trata de que las y los docentes, de acuerdo con el grupo, lleven al alumnado desde el uso más simple de la estructura gramatical para su comprensión y dominio (sin perder nunca sus sentido comunicativo), hasta al desarrollo más completo de sus posibilidades y su creatividad, aprovechando el contexto en el que se desarrollan las actividades educativas.

Para desarrollar las actividades de aprendizaje, deberá promover el uso de los recursos electrónicos tales como las plataformas educativas o grupos virtuales, blogs, portales de videos de tal forma que articulen las actividades de los bloques de aprendizaje con las actividades establecidas en la asignatura de informática. Asimismo, deberá apostar por la elaboración, búsqueda y adaptación de material didáctico que le permita abordar los tópicos planteados con la pertinencia y requerimientos del tiempo asignado sustituyendo el uso de libros de texto.

Se sugiere en todo momento promover el trabajo en equipo, alternando la coordinación de los mismos entre las alumnas y alumnos integrantes; con lo cual se busca fortalecer la perspectiva de género al reconocer el importante papel que cada uno de las y los estudiantes realiza con independencia de género al que pertenece.

El establecimiento de redes de comunicación entre compañeros de distintas regiones del país será el hilo conductor de las diversas actividades sugeridas para promover la comprensión de los diferentes objetos de aprendizaje en los bloques, al mismo tiempo que promueve el reconocimiento de los propios valores y manifestaciones de la diversidad cultural del país que forman parte.

En el Bachillerato General, se busca consolidar y diversificar los aprendizajes y desempeños, ampliando y profundizando el desarrollo de competencias relacionadas con el campo disciplinar Comunicación, que promueve la asignatura de LENGUA ADICIONAL AL ESPAÑOL II, así como el desarrollo de competencias genéricas en las y los estudiantes, cuando se expresa y se comunica de manera eficaz en un segundo idioma, valiéndose para ello de las cuatro habilidades comunicativas (escuchar, hablar, leer, escribir); piensa crítica y reflexivamente, ya que es capaz de acceder a numerosas fuentes de información, lo cual amplía sus horizontes además de propiciar un mejor uso de las tecnologías de la comunicación e información. También se promueve que aprenda de forma autónoma cuando bajo asesoría del docente desarrolla estrategias, las cuales serán de gran utilidad en su futuro académico y laboral; trabaja en forma colaborativa al entablar diálogos o realizar dramatizaciones asumiendo una actitud constructiva, congruente con los aprendizajes y habilidades con los que cuenta enriqueciendo así los distintos grupos de trabajo a los que pertenecerá.

Desde el punto de vista curricular, cada materia de un plan de estudios mantiene una relación vertical y horizontal con el resto, el enfoque por competencias reitera la importancia de establecer este tipo de

relaciones al promover el trabajo interdisciplinario, en similitud a la forma como se presentan los hechos reales en la vida cotidiana. LENGUA ADICIONAL AL ESPAÑOL II, permite el trabajo con Lengua Adicional al Español I, III y IV, Taller de Lectura y Redacción I y II, Literatura I y II, Informática I y II de manera directa y a las demás como herramienta de comunicación en el trabajo académico.

ROL DOCENTE:

Facilita el proceso educativo al diseñar actividades significativas integradoras que permitan vincular los saberes previos de las y los estudiantes con los objetos de aprendizaje, propicia el desarrollo de un clima escolar favorable, afectivo, que promueva la confianza, seguridad y autoestima del alumnado, motiva el interés de las y los alumnos al proponer tópicos actuales y significativos que los lleven a usar el idioma inglés como un instrumento real de comunicación, despierta y mantiene el interés y deseo de aprender al establecer relaciones y aplicaciones de las competencias en su vida cotidiana, así como su aplicación y utilidad, ofrece alternativas de consulta, investigación y trabajo utilizando de manera eficiente las tecnologías de información y comunicación, incorpora diversos lenguajes y códigos (iconos, hipermedia y multimedia) para potenciar los aprendizajes de las y los estudiantes, coordina las actividades de las alumnas y los alumnos ofreciendo una diversidad importante de interacciones entre ellos, favorece el trabajo colaborativo de las y los estudiantes, utiliza diversas actividades y dinámicas de trabajo que estimulan la participación activa de las alumnas y alumnos en la clase, conduce las situaciones de aprendizaje bajo un marco de respeto a la diferencia y de promoción de valores cívicos y éticos y diseña instrumentos de evaluación del aprendizaje considerando los niveles de desarrollo de cada uno de los grupos que atiende, fomentando la autoevaluación y coevaluación por parte del alumnado y desarrolla un trabajo colegiado interdisciplinario con sus colegas.

UBICACIÓN DE LA MATERIA Y RELACIÓN CON LAS ASIGNATURAS EN EL PLAN DE ESTUDIOS

Primer semestre	Segundo semestre	Tercer semestre	Cuarto semestre	Quinto semestre	Sexto semestre
Lengua Adicional al Español I	Lengua Adicional al Español II	Lengua Adicional al Español III	Lengua Adicional al Español IV	Formación Propedéutica	Formación Propedéutica
Taller de Lectura y Redacción I	Taller de Lectura y Redacción II	Literatura I	Literatura II		
Informática I	Informática II				
		Turismo, Puericultura, Higiene, y Salud Comunitaria			
ACTIVIDADES PARAESCOLARES					

DISTRIBUCIÓN DE BLOQUES

Bloque I COMPARAS PERSONAS, OBJETOS Y LUGARES.

Bloque II RELATAS MOMENTOS IMPORTANTES DEL PASADO.

Bloque III SIGUES INSTRUCCIONES Y COMPRENDES REGLAMENTOS.

Bloque IV HACES PLANES PARA EL FUTURO.

COMPETENCIAS GENÉRICAS

Las competencias genéricas son aquellas que todos los bachilleres deben estar en la capacidad de desempeñar, y les permitirán a los estudiantes comprender su entorno (local, regional, nacional o internacional) e influir en él, contar con herramientas básicas para continuar aprendiendo a lo largo de la vida, y practicar una convivencia adecuada en sus ámbitos social, profesional, familiar, etc., por lo anterior estas competencias construyen el Perfil del Egresado del Sistema Nacional de Bachillerato.

A continuación se enlistan las competencias genéricas:

1. Se conoce y valora a sí mismo y aborda problemas y retos teniendo en cuenta los objetivos que persigue.
2. Es sensible al arte y participa en la apreciación e interpretación de sus expresiones en distintos géneros.
3. Elige y practica estilos de vida saludables.
4. Escucha, interpreta y emite mensajes pertinentes en distintos contextos mediante la utilización de medios, códigos y herramientas apropiados.
5. Desarrolla innovaciones y propone soluciones a problemas a partir de métodos establecidos.
6. Sustenta una postura personal sobre temas de interés y relevancia general, considerando otros puntos de vista de manera crítica y reflexiva.
7. Aprende por iniciativa e interés propio a lo largo de la vida.
8. Participa y colabora de manera efectiva en equipos diversos.
9. Participa con una conciencia cívica y ética en la vida de su comunidad, región, México y el mundo.
10. Mantiene una actitud respetuosa hacia la interculturalidad y la diversidad de creencias, valores, ideas y prácticas sociales.
11. Contribuye al desarrollo sustentable de manera crítica, con acciones responsables.

COMPETENCIAS DISCIPLINARES BÁSICAS DEL CAMPO COMUNICACIÓN

BLOQUES DE APRENDIZAJE

	1	2	3	4
1. Identifica, ordena e interpreta las ideas, datos y conceptos explícitos e implícitos en un texto, considerando el contexto en el que se generó y en el que se recibe.	X	X	X	X
2. Evalúa un texto mediante la comparación de un contenido con el de otros, en función de sus conocimientos previos y nuevos.	X	X	X	X
3. Plantea supuestos sobre los fenómenos naturales y culturales de su entorno con base en la consulta de diversas fuentes.				
4. Produce textos con base en el uso normativo de la lengua, considerando la intención y situación comunicativa.	X	X	X	X
5. Expresa ideas y conceptos en composiciones coherentes y creativas, con introducciones, desarrollo y conclusiones claras.	X	X	X	X
6. Argumenta un punto de vista en público de manera precisa, coherente y creativa.				
7. Valora y describe el papel del arte, la literatura y los medios de comunicación en la recreación o la transformación de una cultura, teniendo en cuenta los propósitos comunicativos de distintos géneros.				
8. Valora el pensamiento lógico en el proceso comunicativo en su vida cotidiana y académica.	X	X	X	X
9. Analiza y compara el origen, desarrollo y diversidad de los sistemas y medios de comunicación.				
10. Identificar e interpretar la idea general y posible desarrollo de un mensaje oral o escrito en una segunda lengua, recurriendo a conocimientos previos, elementos no verbales y contexto.	X	X	X	X

11.- Se comunica en una lengua extranjera mediante un discurso lógico, oral o escrito, congruente con la situación comunicativa.

X X X X

12.- Utiliza las tecnologías de la información y comunicación para investigar, resolver problemas, producir materiales y transmitir información.

X X X X

Bloque	Nombre del Bloque	Tiempo asignado
I	COMPARAS PERSONAS, OBJETOS Y LUGARES.	12hrs.

Desempeños del estudiante al concluir el bloque

Identifica aspectos culturales en un texto sencillo.
 Identifica objetos, personas y lugares en un texto corto.
 Solicita e intercambia información al comparar personas y lugares, de manera oral y escrita, según la intención comunicativa.
 Utiliza las estructuras gramaticales para hacer comparaciones en una situación comunicativa.

Objetos de aprendizaje

Características físicas de personas, objetos y lugares.
 Características de temperamento.
 Características étnicas y culturales.
 Adjetivos.
 Comparativo.
 Superlativo.
 Igualdad.

Competencias a desarrollar

Identifica e interpreta la idea general y posible desarrollo de un mensaje oral o escrito en una lengua extranjera, sobre las características de personas, objetos y lugares.
 Evalúa un texto mediante la comparación de un contenido con el de otros, en función de sus conocimientos previos y nuevos.
 Se comunica en una lengua extranjera mediante un discurso lógico, oral o escrito, para comparar hombres, mujeres objetos y lugares.
 Asume que el respeto de las diferencias es el principio de integración y convivencia en los contextos local, nacional, internacional al realizar comparaciones entre personas, objetos y lugares.
 Aprende de forma autónoma utilizando las tecnologías de la información y comunicación para obtener información tanto de las formas gramaticales de los comparativos, como de los aspectos culturales, de personas y países.

Actividades de Enseñanza

Guiar y presentar al estudiante imágenes de personas, lugares y objetos, para que los alumnos y alumnas los describan e identifiquen sus características.

Solicitar al alumnado su descripción personal.

Solicitar lectura de un texto.

Presentar material del uso de los comparativos, superlativo y de igualdad.

Recomendar que visiten algunas páginas electrónicas sobre ejercicios y explicación de las formas y uso del comparativo y superlativo.

Presentar segmento auditivo.

Solicitar la presentación de una conversación sencilla.

Actividades de Aprendizaje

Identificar los adjetivos más usuales referentes a la descripción de personas, objetos y lugares.

Redactar una descripción de sí mismo y su entorno y presentarlo al grupo, escuchar con respeto e interés las descripciones del resto del grupo.

Leer un texto, comprender las ideas principales y contestar preguntas.

Resolver ejercicios en equipos que denotan comparaciones entre personas, lugares y objetos, identificando las reglas gramaticales.

Reconocer las formas de comparación de adjetivos en sus distintos grados.

Escuchar un segmento auditivo y reconocer los datos importantes en los que se establecen descripciones y comparaciones personas, objetos y lugares.

Diseñar una conversación sencilla relacionada con el establecimiento de comparaciones en conversaciones sencillas, mostrando actitud de respeto y tolerancia para sus compañeros y compañeras.

Instrumentos de Evaluación

Lista de cotejo para verificar que su descripción contenga los elementos necesarios para saber de él o ella y su entorno.

Cuestionarios para valorar la comprensión lectora.

Lista de cotejo con elementos que evalúen la comprensión gramatical del comparativo, superlativo y de igualdad, a través de ejercicios.

Ejercicios donde el alumno muestre su aprendizaje respecto al uso de comparativos, superlativos y de igualdad.

Cuestionarios con preguntas para evaluar la comprensión auditiva.

Rúbrica para valorar elementos relacionados con la fluidez, pronunciación y la aplicación de estructuras gramaticales así como aspectos actitudinales.

Presentar imágenes de personas, objetos y lugares para que el alumnado describa sus diferencias y similitudes.

Organizar un concurso de deletreo utilizando vocabulario relacionado con descriptores de personas, objetos y lugares.

Presentar examen con elementos gramaticales y de vocabulario referente al bloque.

Realizar presentaciones breves donde se describan algunos grupos sociales, los lugares donde viven y objetos característicos que son parte de su identidad o entorno. Y solicitar a los estudiantes la consulta en sitios de internet.

Redactar textos simples que incluya comparaciones entre personas, objetos y lugares, mostrando una actitud de respeto.

Participar en el concurso de deletreo.

Resolver examen demostrando el uso correcto de adjetivos en su forma comparativa, superlativa y de igualdad.

Buscar en sitios de internet información sobre personajes famosos y comunidades indígenas en su región o país, lugares y objetos de su interés, para posteriormente realizar una presentación mostrando sus diferencias y similitudes, utilizando adjetivos calificativos.

Rúbrica para verificar algunos aspectos de la redacción tales como reglas de puntuación, ortografía, coherencia y elementos gramaticales.

Lista de cotejo para evaluar el aprendizaje y uso del alfabeto sobre el vocabulario referente al bloque.

Examen escrito para verificar conocimientos en relacionados con el tópico.

Rúbrica para verificar su proceso de investigación, el uso de las TICs, elementos gramaticales, vocabulario relacionado al tópico.

Portafolio de evidencias: presentación.

Material didáctico

Posters, láminas, hojas de ejercicios y prácticas handouts / worksheets elaboradas por el profesor o adaptadas de textos o sitios de internet, presentaciones electrónicas, segmentos auditivos didácticos, videos, materiales auténticos "Realia" (objetos reales), textos o audios obtenidos de internet, consulta en sitios de internet sugeridos y otros aportados por el cuerpo docente.

Fuentes de Consulta

BÁSICA:

Adelson-Goldstein, J. and Shapiro, N. (2004). *The Oxford Picture Dictionary*. England: Oxford University Press.
Brown, S and Smith, D. (2007). *Active Listening* (Second Edition). England: Cambridge University Press.
Clarke, S. (2008). *Macmillan English Grammar in Context Essential*. England: Macmillan.
Diccionario Macmillan Castillo with CD-ROM (2007). México: Macmillan.
Hashemi, B. and Thomas, B. (2008). *Cambridge Grammar for PET*. England: Cambridge University Press.

COMPLEMENTARIA:

Celce-Murcia, M. (2001). *Teaching English as a Second or Foreign Language*. Boston, USA: Heinle & Heinle.
Quintana, Jenny. (2010). *PET Result*. England. Oxford University Press.
Sharma, P. and Barret, B. (2004). *Blended Learning. Using technology in and beyond the language classroom*. England: Macmillan.
Scrivener, J. (2004). *Learning Teaching*. England: Macmillan.
Tomalin, B. and Stempleski, S. (1998). *Cultural Awareness*. England: Oxford University Press.

ELECTRÓNICA:

<http://www.eslflow.com/>
<http://www.esl-lab.com/>
<http://a4esl.org/>
<http://www.bbc.co.uk/worldservice/learningenglish/flatmates/archivelanguagepoint.shtml>
<http://www.azargrammar.com/materials/index.html>

<http://www.mansioningles.com/Gramatica.htm>
<http://www.isabelperez.com/>
<http://www.merriam-webster.com/>
<http://www.saberingles.com.ar/listening/index.html>
<http://towerofenglish.com/english-trailers.html>
<http://www.eslpartyland.com/teachers/music/one.htm>
<http://www.usingenglish.com/handouts/>
http://www.manythings.org/vocabulary/games/b/words.php?f=adverbs_of_time_1

TÓPICOS DE CULTURA:

<http://www.isabelperez.com/ccprojects.htm#treasure>
<http://www.eslflow.com/interculturalcommunication.html>
<http://www.bbc.com/travel>

Bloque	Nombre del Bloque	Tiempo asignado
II	RELATAS MOMENTOS IMPORTANTES DEL PASADO	12hrs.

Desempeños del estudiante al concluir el bloque

Reconoce situaciones pasadas en un texto sencillo.
 Solicita e intercambia información referente a actividades y situaciones propias y de terceras personas en el pasado, de manera oral y escrita, en contextos sencillos de socialización y recreación.
 Usa las estructuras gramaticales para describir situaciones en el pasado.

Objetos de aprendizaje

Actividades de esparcimiento.
 Actividades escolares.
 Actividades deportivas.
 Pasado simple verbo To Be.
 Verbos regulares.
 Verbos irregulares.
 Expresiones de tiempo para el pasado.

Competencias a desarrollar

Identifica e interpreta la idea general y posible desarrollo de un mensaje oral o escrito en una lengua extranjera, recurriendo a sus saberes previos sobre actividades de esparcimiento, escolares y deportivas.

Mantiene una actitud respetuosa hacia la interculturalidad y la diversidad de creencias, valores, ideas y prácticas sociales, al momento de participar y colaborar en equipos.

Se comunica en una lengua extranjera mediante un discurso lógico, oral o escrito, para describir lo que se hizo en el pasado.

Produce textos con base en el uso normativo de la lengua, considerando la intención y situación comunicativa.

Utiliza las tecnologías de la información y comunicación para procesar e interpretar información relacionadas con sus actividades pasadas.

Actividades de Enseñanza

Organizar al alumnado para presentar descripciones sobre sus actividades cotidianas.

Presentar un texto en el que se presenta el uso de la gramática y vocabulario del bloque, en el que se muestren actividades realizadas en el pasado en diferentes contextos culturales y ayudar al alumnado a identificar ideas generales.

Solicitar la descripción de sus actividades pasadas, utilizando materiales visuales como carteles, historietas, entre otros.

Dar una explicación breve sobre las formas gramaticales del pasado simple sobre los verbos regulares e irregulares.

Solicitar un organizador gráfico sobre las formas del pasado simple cuya entrega deberá hacerse por correo electrónico.

Recomendar que visiten algunas páginas electrónicas sobre ejercicios y explicación de las formas y uso del tiempo pasado.

Actividades de Aprendizaje

Describir sus actividades diarias.

Leer con atención e identificar y comprender ideas generales en un texto breve referente a actividades realizadas en el pasado por terceras personas en diferentes contextos culturales.

Describir las actividades en el pasado cercano que él mismo y personas cercanas realizaron, haciendo uso de materiales visuales como carteles, historietas, etc.

Identificar la diferencia en la forma de verbos regulares e irregulares en el pasado y comprender sus formas en el pasado. (Afirmativo, negativo, pregunta y respuestas cortas) y realizar un organizador gráfico sobre las formas del pasado simple.

Visitar páginas en internet en donde busquen ejercicios y explicación de las formas y uso del tiempo pasado.

Instrumentos de Evaluación

Rúbrica para evaluar descripciones.

Cuestionario para evaluar la comprensión de la gramática, vocabulario y sentido del texto.

Lista de cotejo para verificar el uso del pasado simple en su descripción.

Rúbrica que establezca aspectos que debe de contener el organizador gráfico.

Rúbrica que permitan verificar su proceso de investigación, el uso de las TICs, elementos gramaticales, vocabulario relacionado al tópico.

Asignar textos de comprensión de lectura y segmentos auditivos que fortalezcan el uso de la gramática y vocabulario en los que se muestre la diversidad cultural de nuestro país.

Formar equipos mixtos y solicitar un escrito breve sobre acciones del pasado.

Formar equipos y guiar al alumnado en la elaboración de una presentación oral.

Identificar el concepto de actividades y hechos expresados en tiempo pasado simple, como acciones terminadas, a través de un texto oral o escrito.

Redactar textos simples que contengan descripciones de actividades propias y de terceras personas en el pasado, puede ser lo que realizaron durante el período intersemestral, el semestre pasado, el período vacacional, la utilizando el nuevo vocabulario adecuadamente.

Realizar pequeños diálogos y/o dramatizaciones en los que describan sus actividades en el pasado cercano, la de sus seres cercanos y pregunte por las de otros, mostrando una actitud participativa.

Cuestionario para evaluar comprensión auditiva y/o lectora.

Rúbrica para verificar algunos aspectos de la redacción tales como, coherencia, vocabulario y elementos gramaticales.

Rúbrica para valorar elementos relacionados con la fluidez, pronunciación y la aplicación de estructuras gramaticales, además de aspectos actitudinales.

Material didáctico

Posters, láminas ,hojas de ejercicios y prácticas handouts / worksheets elaboradas por el profesor o adaptadas de textos o sitios de internet, presentaciones electrónicas, segmentos auditivos didácticos, videos, materiales auténticos "Realla" (objetos reales) , textos o audios obtenidos de internet, consulta en sitios de internet sugeridos y otros aportados por el cuerpo docente.

Fuentes de Consulta

BÁSICA:

Big Bad Wolf Creative Group Inc. (Production). (2008). *Viewpoints DVD series*. Mexico: Macmillan.

Brookes, A. and Grundy, P. (1998). *Beginning to Write. Writing Activities for Elementary and Intermediate Learners*. England: Cambridge University Press.

Clarke, S. (2008). *Macmillan English Grammar in Context Essential*. England: Macmillan.

Diccionario Macmillan Castillo with CD-ROM (2007). México: Macmillan.

Ireland, S. and Kosta, J. (2008). *Cambridge Vocabulary for PET*. England: Cambridge University Press.

COMPLEMENTARIA:

Brookes, A. and Grundy, P. Beginning to Write. (1998). *Writing Activities for Elementary and Intermediate Learners*. England: Cambridge University Press.

Moran, P. (2001). *Teaching Culture. Perspectives in Practice*. Boston, USA: Heinle & Heinle.

Quintana, Jenny. (2010). *PET Result*. England. Oxford University Press.

Rauff, R. and Rau, R. (2000). *Everyday Situations for Communicating in English*. New York, USA: McGraw-Hill.

Scharle, A. and Szabó, A. (2000). *Learner Autonomy. A Guide to Developing Learner Responsibility*. England: Cambridge University Press.

ELECTRÓNICA:

<http://www.eslflow.com/>

<http://www.esl-lab.com/>

<http://www.englishpage.com/>

<http://www.merriam-webster.com/>

<http://www2.cambridge.org/interchange arcade/main.do>
<http://www.merriam-webster.com/>
<http://www.montsemorales.com/>
<http://www.saberingles.com.ar/listening/index.html>
<http://towerofenglish.com/english-trailers.html>
<http://www.eslpartyland.com/teachers/music/one.htm>
<http://www.usingenglish.com/handouts/>
http://www.manythings.org/vocabulary/games/b/words.php?f=adverbs_of_time_1

TÓPICOS DE CULTURA:

<http://www.isabelperez.com/ccprojects.htm#treasure>
<http://www.eslflow.com/interculturalcommunication.html>
<http://www.bbc.com/travel>

Bloque	Nombre del Bloque	Tiempo asignado
III	SIGUES INSTRUCCIONES Y COMPRENDES REGLAMENTOS.	12hrs.

Desempeños del estudiante al concluir el bloque

Reconoce instrucciones, órdenes, sugerencias, y prohibiciones en un texto corto.

Solicita e intercambia de manera oral y escrita información referente a instrucciones, órdenes, sugerencias y prohibiciones, en situaciones sencillas de socialización y recreación o laborales.

Emplea las estructuras gramaticales para seguir instrucciones, órdenes, sugerencias y prohibiciones en una situación comunicativa.

Objetos de aprendizaje

Actividades de esparcimiento.
 Actividades escolares.
 Actividades en lugares públicos.
 Actividades en centros de trabajo.
 Imperativos.
 Verbos modales (should, shouldn't, must, mustn't, can, can't, have to, don't have to, may).

Competencias a desarrollar

Evalúa un texto mediante la comparación de un contenido con el de otros, en función de sus conocimientos previos y nuevos.

Identifica e interpreta la idea general y posible desarrollo de un mensaje oral o escrito en una lengua extranjera, sobre las actividades de esparcimiento, escolares, en lugares públicos y en centros de trabajo.

Se comunica en una lengua extranjera mediante un discurso lógico, oral o escrito, utilizando los verbos modales en contextos culturales específicos en contextos culturales específicos.

Mantiene una actitud respetuosa hacia la diversidad de creencias, valores, ideas, y prácticas sociales.

Actividades de Enseñanza

Presentar instructivos y reglamentos señalamientos.

Presentar segmentos auditivos relacionados con instrucciones o reglamentos en los que se apoye el uso de la gramática y vocabulario presentados dentro del bloque.

Recomendar que visiten algunas páginas electrónicas o fuente bibliográfica sobre ejercicios y explicación de las formas y uso de oraciones imperativas, señalamientos, entre otros.

Guiar al alumnado en la elaboración de un proyecto en el que diseñen reglamentos para la escuela, casa o algún sitio de trabajo y ayudarle en sus dudas, lo redacten y diseñen una estrategia de difusión con los usuarios de ese reglamento.

Actividades de Aprendizaje

Comprender las ideas principales de textos como instructivos y reglamentos, donde se indican prohibición, sugerencia, instrucciones, consejos, entre otros.

Reconocer información importante de segmento auditivo relacionado con instrucciones o reglamentos.

Reconocer el uso de los principales verbos modales que indican prohibición, sugerencia y consejos en diferentes contextos:

Must- Must not

Have to- don't have to

Should-Should not

May- may not

Can- can not

Y su forma interrogativa.

Diseñar un reglamento para aplicar en la escuela (salón, laboratorio, biblioteca) casa o algún sitio laboral (taller de artesanías, panadería, empresa). Una vez concluido deberán presentarlo al grupo, el cual jugará el papel de usuario del espacio para el que fue diseñado el reglamento y realizará preguntas y solicitará aclaraciones sobre el mismo.

Instrumentos de Evaluación

Listas de cotejo para evaluar la comprensión lectora.

Cuestionarios para evaluar la comprensión auditiva.

Examen escrito y oral sobre los verbos modales.

Rúbrica para valorar algunos aspectos de la redacción del proyecto, en términos de usar correctamente los elementos gramaticales, y aspectos de la expresión oral como: pronunciación, coherencia y fluidez.

Material didáctico

Posters, láminas ,hojas de ejercicios y prácticas handouts / worksheets elaboradas por el profesor o adaptadas de textos o sitios de internet, presentaciones electrónicas, segmentos auditivos didácticos, videos, materiales auténticos "Realia" (objetos reales) , textos o audios obtenidos de internet, consulta en sitios de internet sugeridos y otros aportados por el cuerpo docente.

Fuentes de Consulta

BÁSICA:

Adelson-Goldstein, J. and Shapiro, N. (2004). *The Oxford Picture Dictionary*. England: Oxford University Press.

Big Bad Wolf Creative Group Inc. (Production). (2008). *Viewpoints DVD series*. Mexico: Macmillan.

Brookes, A. and Grundy, P. (1998). *Beginning to Write. Writing Activities for Elementary and Intermediate Learners*. England: Cambridge University Press.

Murphy, R. and Smalzer, R. (2000). *Basic Grammar in Use*. England: Cambridge University Press.

COMPLEMENTARIA:

Celce-Murcia, M. (2001). *Teaching English as a Second or Foreign Language*. Boston, USA: Heinle & Heinle.

Scrivener, J. (2004). *Learning Teaching*. England: Macmillan.

Sharma, P. and Barret, B. (2004). *Blended Learning. Using technology in and beyond the language classroom*. England: Macmillan.

Tomalin, B. and Stempleski, S. (1998). *Cultural Awareness*. England: Oxford University Press.

ELECTRÓNICA:

<http://www.eslflow.com/>

<http://www.esl-lab.com/>

<http://a4esl.org/>

<http://www.merriam-webster.com/>

<http://www.wordreference.com/es/>

<http://www.newscientist.com/topic/teenagers>
<http://www.saberingles.com.ar/listening/index.html>
<http://towerofenglish.com/english-trailers.html>
<http://www.eslpartyland.com/teachers/music/one.htm>
<http://www.usingenglish.com/handouts/>
http://www.manythings.org/vocabulary/games/b/words.php?f=adverbs_of_time_1

TÓPICOS DE CULTURA:

<http://www.isabelperez.com/ccprojects.htm#treasure>
<http://www.eslflow.com/interculturalcommunication.html>
<http://www.bbc.com/travel>

Bloque	Nombre del Bloque	Tiempo asignado
IV	HACES PLANES PARA EL FUTURO.	12hrs.

Desempeños del estudiante al concluir el bloque

Identifica y comprende ideas en un texto sencillo.

Solicita e intercambia información de manera oral y escrita referente a actividades y situaciones propias y de terceras personas relacionados con planes a futuro.

Comprende y utiliza las estructuras gramaticales del tiempo futuro dentro en una situación comunicativa.

Objetos de aprendizaje

Planes a futuro.

Be going to

Auxiliar will

Predicciones

Expresiones de tiempo en el futuro.

Competencias a desarrollar

Identifica e interpreta la idea general y posible desarrollo de un mensaje oral o escrito en una lengua extranjera, sobre los planes a futuro de las personas.

Se comunica en una lengua extranjera mediante un discurso lógico, oral o escrito, para hacer predicciones y tomar decisiones espontáneas.

Produce textos con base en el uso normativo de la lengua, considerando la intención y situación comunicativa.

Utiliza las tecnologías de la información y comunicación para investigar, resolver problemas, producir materiales y presentarlos.

Aplica distintas estrategias comunicativas según quienes sean sus interlocutores, el contexto en el que se encuentra y los objetivos que persigue para expresar planes y predicciones.

Actividades de Enseñanza

Guiar una lluvia de ideas y presentar los propósitos de algún personaje.

Presentar un texto con ejercicios de comprensión lectora.

Presentar ejercicios de comprensión auditiva.

Explicar las diferencias entre el will y be going to.

Solicitar que visiten algunas páginas electrónicas sobre ejercicios y explicación del uso del tiempo futuro.

Solicitar y guiar al alumnado para la redacción de un texto breve sobre planes a futuro.

Formar equipos para elaborar un proyecto integrador, en el que los grupos de trabajo se propongan realizar resolver algún problema local o nacional mediante el cual hagan uso de de las estructuras gramaticales del tiempo futuro, por ejemplo: algunas estrategias para resolver problemas ambientales en su comunidad.

Actividades de Aprendizaje

Expresar sus propósitos de año e identificar la forma del tiempo futuro.

Identificar información esencial referente a acciones a realizar en el futuro en un texto, empleando estrategias básicas de comprensión de lectura.

Identificar datos importantes en un segmento auditivo referente a acciones a realizar o suceder en el futuro.

Identificar y reconocer el concepto de acciones en el futuro, planes, predicciones y decisiones tomadas en el momento, distinguiendo el uso de las estructuras y elaborar un organizador grafico.

Visitar páginas en internet para realizar ejercicios y la explicación del uso del tiempo futuro.

Expresar en forma escrita, planes y proyectos personales para el futuro que así como los que otras personas cercanas realizarán, haciendo uso de materiales visuales, organizadores, entre otros.

Elaborar un proyecto integrador en el que en equipos expresen cómo podrían resolver problemas ambientales en su comunidad, haciendo uso de las estructuras del tiempo futuro y deberán presentarlo al grupo para su retroalimentación.

Instrumentos de Evaluación

Lista de cotejo.

Cuestionario para evaluar la comprensión lectora.

Cuestionario para evaluar la comprensión auditiva.

Rúbrica para evaluar elementos que debe tener el organizador gráfico (forma gramatical, ejemplos entre otros)

Rúbrica para evaluar el proceso de investigación, el uso de las TICs, elementos gramaticales, vocabulario relacionado al tema utilizando la autoevaluación.

Rúbrica para valorar elementos relacionados con la aplicación de estructuras gramaticales, coherencia y vocabulario.

Rúbrica para valorar elementos relacionados con la fluidez, pronunciación y la aplicación de estructuras gramaticales, vocabulario.

Material didáctico

Posters, láminas, hojas de ejercicios y prácticas handouts / worksheets elaboradas por el profesor o adaptadas de textos o sitios de internet, presentaciones electrónicas, segmentos auditivos didácticos, videos, materiales auténticos "Realla" (objetos reales) , textos o audios obtenidos de internet, consulta en sitios de internet sugeridos y otros aportados por el cuerpo docente.

Fuentes de Consulta

BÁSICA:

Adelson-Goldstein, J. and Shapiro, N. (2004.) *The Oxford Picture Dictionary*. England: Oxford University Press.

Brookes, A. and Grundy, P. Beginning to Write. (1998). *Writing Activities for Elementary and Intermediate Learners*. England: Cambridge University Press.

Big Bad Wolf Creative Group Inc. (Production). (2008). *Viewpoints DVD series*. Mexico: Macmillan.

Murphy, R. and Smalzer, R. (2000). *Basic Grammar in Use*. England: Cambridge University Press.

COMPLEMENTARIA:

Moran, P. (2001). *Teaching Culture. Perspectives in Practice*. Boston, USA: Heinle & Heinle.

Quintana, Jenny. (2010). *PET Result*. England: Oxford University Press.

Rauff, R. and Rau, R. (2000). *Everyday Situations for Communicating in English*. New York, USA: McGraw-Hill.

Scharle, A. and Szabó, A. (2000). *Learner Autonomy. A Guide to Developing Learner Responsibility*. England: Cambridge University Press.

ELECTRÓNICA:

<http://www.eslflow.com/>

<http://www.esl-lab.com/>

<http://www.mansioningles.com/Gramatica.htm>

<http://www.isabelperez.com/>

<http://www.englishpage.com/>

<http://www.ego4u.com>

<http://www2.cambridge.org/interchange arcade/main.do>

<http://www.merriam-webster.com/>
<http://www.saberingles.com.ar/listening/index.html>
<http://towerofenglish.com/english-trailers.html>
<http://www.eslpartyland.com/teachers/music/one.htm>
<http://www.usingenglish.com/handouts/>
http://www.manythings.org/vocabulary/games/b/words.php?f=adverbs_of_time_1

TÓPICOS DE CULTURA:

<http://www.isabelperez.com/ccprojects.htm#treasure>
<http://www.eslflow.com/interculturalcommunication.html>
<http://www.bbc.com/travel>

INFORMACIÓN DE APOYO PARA EL DOCENTE

Los siguientes documentos los podrá localizar en www.dgb.sep.gob.mx

- Lineamientos de Evaluación del Aprendizaje: http://www.dgb.sep.gob.mx/portada/lineamientos_evaluacion_aprendizaje_082009.pdf
- Consideraciones para el Trabajo Colegiado en Academias: http://www.dgb.sep.gob.mx/informacion_academica/materialdeapoyo/consideraciones_tca_riems_vf.pdf

En la actualización de este programa de estudio participaron:

Coordinación: **Dirección Académica de la Dirección General del Bachillerato.**

Elaboradora disciplinaria:

Cynthia Orozco Sánchez.

Centro de Estudios de Bachillerato 5/5

Asesor disciplinario:

Narciso Araujo Alvineda.

Colegio de Bachilleres del Estado de Tamaulipas.

En la revisión de este programa de estudio participó:

Ma. Antonieta Gallart Nocetti



DGB

CARLOS SANTOS ANCIRA

Director General del Bachillerato

PAOLA NÚÑEZ CASTILLO

Directora de Coordinación Académica



José María Rico no. 221, Colonia Del Valle, Delegación Benito Juárez. C.P. 03100, México D.F.